



TEC TAMPICO
UNIVERSIDAD

MAESTRIA EN

ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS.

Énfasis en las Áreas de Dirección de Sistemas de Salud - Dirección de Servicios Turísticos Mercadotecnia — Logística - Negocios Internacionales

DATOS IMPORTANTES

INFORMES	FB: TEC Tampico Email: informes@universidadtectampico.edu.mx Tel: (833) – 436 – 4147 Calle Mango 217 Col. Altavista, Tampico. Tam.
CUPO	Mínimo 20 – Máximo 25 participantes
DURACIÓN	Curso de Inducción + 6 cuatrimestres (2 años 4 meses)
RVOE	NS/14/04/2015
PERFIL DE INGRESO	Para ingresar a la Maestría en Administración de Negocios el estudiante deberá demostrar que cuenta con conocimientos básicos de Administración, Contabilidad, además de manejar herramientas cuantitativas y de investigación; habilidades de razonamiento verbal, lógico y matemático; capacidad analítica y sistémica para la lectura y comprensión de textos; capacidades para la integración, manejo de tecnologías de información; dominio del idioma inglés en al menos 383 puntos en TOEFL y habilidades de comunicación verbal y escrita; proactividad, flexibilidad y apertura para el trabajo colaborativo.
PERFIL DE EGRESO	<p>El alumno egresado de la Maestría Administración de Negocios de la Universidad TEC Tampico, al concluir las actividades académicas que expone el plan de estudios deberá demostrar que ha obtenido una sólida preparación en el campo particular de la Administración de Negocios que se traducen en el conocimiento y las competencias que implican el diagnóstico, investigación, resolución de problemas y toma de decisiones estratégicas con base en técnicas, métodos y tendencias para el análisis de datos que conduzcan a la creación, emprendimiento, desarrollo y gestión eficiente de organizaciones regionales, nacionales e internacionales del sector público y privado en los diferentes énfasis del Programa Académico.</p> <p>Así como el formular, evaluar y administrar proyectos orientados al incremento de la productividad organizacional que conduzcan a la obtención de ventajas competitivas a través de la innovación tecnológica y la dirección a partir de un liderazgo racional, lógico, objetivo y sistemático.</p>
DOCENTE - FACILITADOR	<p>El Recurso Humano con título profesional de licenciatura, Maestría y Doctorado, quien desempeña de manera óptima sus tareas vinculadas a las funciones y roles que realice en el presente y con cara al futuro, desde el punto de vista pedagógico y social.</p> <p>Elemento encargado de la enseñanza del conocimiento, la ciencia, una habilidad o técnica cuya función implica un servicio público. Su formación, incluye características personales, competencias docentes y tecnológicas, manejo de la investigación y determinadas condiciones de desempeño institucional, así como el bagaje de conocimientos en el campo</p>



TEC TAMPICO
UNIVERSIDAD



	<p>determinado de las asignaturas del programa en el cual participe, además de ciertas herramientas del lenguaje que, junto con las características personales, le permitan desarrollarse como docente.</p> <p>En su rol de docente en línea (tutor) cuenta con las habilidades en el dominio de herramientas tecnológicas y aplicaciones digitales que permiten la interacción y comunicación efectiva y empática por lo que es capaz de crear comunidades de aprendizaje y motivar a los alumnos e interesarlos por su desarrollo, además de estimular el pensamiento mediante la búsqueda y tratamiento de la información y promover el aprendizaje autónomo - significativo en el estudiante.</p>
MÉTODO	<p>Para la Universidad TEC Tampico, la propuesta es poner disponibles herramientas, conocimientos, tecnologías y servicios educativos más actualizados, que sirvan de una manera ágil, dinámica y práctica, para resolver necesidades, vinculadas con el área profesionalizante (o del conocimiento).</p>
OBJETIVO	<p>Formar profesionales de la Administración con pertenencia social, alta calidad, emprendedores y competitivos en diversos rubros, que apliquen conocimientos dentro de empresas e instituciones del sector mediante la toma de decisiones acertadas en las áreas administrativas, investigación de mercados, salud, logística, negocios, mercadotecnia, turismo, con principios éticos de responsabilidad, respeto y honestidad.</p>
PLAN DE ESTUDIOS	<p>CURSO DE INDUCCIÓN Administración de la Innovación Tecnológica. • Estadística aplicada a la Empresa. • Teoría de la Administración y de la Organización.</p> <p>1ER. CUATRIMESTRE Administración eficiente para Ejecutivos Modernos. • Mercadotecnia Estratégica en un Ambiente Global.</p> <p>2DO. CUATRIMESTRE Administración Financiera en una Economía Global. • Información Contable para Control y Planeación Gerencial.</p> <p>3ER. CUATRIMESTRE Marco Jurídico en las Organizaciones y Seguridad Social. • Gestión Estratégica de los Recursos Humanos.</p> <p>4TO. CUATRIMESTRE Economía Financiera de las Organizaciones. • Gestión de Operaciones.</p> <p>5TO. CUATRIMESTRE Seminario de Investigación en Ciencias de la Administración. • Optativa I. • Optativa II.</p> <p>6TO. CUATRIMESTRE Optativa III. • Optativa IV. • Seminario de Tesis.</p>